



Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA istsc_miis00100b

Regolamento

PER LA GESTIONE DEI CONTRIBUTI VOLONTARI DELLE FAMIGLIE

Approvato dal Consiglio di Istituto il 30 maggio 2023 con delibera n. 11/2023

VISTO	l'art. 34 della Costituzione
VISTO	l'art. 1, c. 622 della L. 296/2006
VISTO	l'art. 13 della L. 40/2007
VISTO	il D.Lgs. 297/1994
VISTO	il D.P.R. 275/1999
VISTA	la Nota del MIUR n. 312/2012
VISTA	la Nota del MIUR n. 593/2013

Art. 1- Scopo del Regolamento

Il presente regolamento ha lo scopo di fornire dei criteri per l'utilizzo dei fondi derivanti dal contributo volontario delle famiglie.

Lo scopo è garantire un utilizzo equo ed equilibrato di tali fondi che al contempo risulti incentivante dell'apprendimento e della partecipazione delle famiglie alle risorse finanziarie della scuola.

Art. 2 - Natura e scopo del contributo volontario

1. L'istruzione obbligatoria è gratuita per almeno dieci anni – stabilita dall'art. 34 della Costituzione e dalla L. 296/2006 - esclude la possibilità che le istituzioni scolastiche abbiano una qualche capacità impositiva. La richiesta del versamento del contributo finanziario, da parte delle Istituzioni scolastiche, è pienamente legittimata dal Regolamento dell'Autonomia, il DPR 8 marzo 1999, n. 275, che all'art. 17 ha abrogato le due disposizioni del D. Lgs 16 aprile 1994, n. 297, l'art. 143, secondo comma, e l'art. 176, terzo comma, i quali vietavano alle scuole di chiedere contributi.

Qualunque contributo richiesto alle famiglie è di natura volontaria, fermo restando l'obbligo di rimborsare alla scuola alcune spese sostenute per conto delle famiglie stesse.

2. Il contributo delle famiglie rappresenta una fonte essenziale per assicurare un'offerta formativa allineata con gli obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, per rinnovare la dotazione tecnologica della scuola, per sostenere i progetti di miglioramento dell'offerta formativa che caratterizzano la nostra scuola.

3. L'istituzione di un contributo volontario in denaro, con le modalità specificate nel presente regolamento, in totale conformità con le norme vigenti, rendicontabile in modo trasparente, nello spirito di una fattiva collaborazione tra scuola e famiglie, rappresenta la soluzione migliore per continuare a proporre agli alunni un'offerta formativa di qualità.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA istsc_miis00100b

Art. 3 - Tipologie di contributi delle famiglie

1. Il contributo richiesto alle famiglie è di due tipi: Il **contributo annuale** (facoltativo) e la **quota obbligatoria di rimborso** delle spese sostenute dall'istituzione scolastica per conto della famiglia.
2. Il **contributo annuale** viene deliberato dal Consiglio d'Istituto, per l'anno scolastico 2022 - 2023 ammonta a € 130,00.

La quota del contributo volontario potrà essere aggiornata dal Consiglio di Istituto, ogni anno scolastico.

I contributi volontari sono detraibili, come precisato nell'art. 6; le famiglie che lo desiderano possono pertanto decidere liberamente di contribuire con importi più elevati.

3. La **quota obbligatoria di rimborso** per il pagamento anticipato, da parte della scuola, dal costo pro quota del premio per la polizza assicurativa contro gli infortuni e la responsabilità civile presso terzi, il costo pro quota del Registro elettronico, acquisto libretti giustificazioni entrate posticipate e uscite anticipate, eventuale badge, ecc. è comunicata ogni anno scolastico dal DSGA. La famiglia che non intenda versare il contributo volontario è comunque tenuta al rimborso di tale quota (Nota Miur Prot. n. 0000312 del 20.3.2012).

Il rimborso delle spese anticipate dalla scuola è compreso nell'importo del contributo volontario.

4. **Altri Rimborsi.** La scuola è tenuta ad effettuare gare pubbliche per l'organizzazione dei viaggi di istruzione e le uscite didattiche, degli stage all'estero, stage dei percorsi di PCTO, etc.

In tal caso la famiglia è tenuta ad anticipare e a rimborsare, secondo le disposizioni vigenti, le spese sostenute dall'Amministrazione scolastica per suo conto. (Nota Miur Prot. n. 0000312 del 20.3.2012).

Naturalmente la partecipazione a tali attività è volontaria, quindi l'obbligo sussiste in seguito alla adesione della famiglia alla stessa.

Art. 4 – Tempi e modalità di versamento

1. Contributo annuale: il versamento deve essere effettuato, di norma, all'atto di iscrizione alla classe successiva o al momento di perfezionamento dell'iscrizione per gli studenti delle classi prime. La possibilità di effettuare versamenti rimane comunque aperta per tutto l'anno scolastico.
2. Il rimborso delle spese per i viaggi di istruzione, stage linguisti e le altre attività, dove è previsto un contributo, organizzate dalla scuola viene versato secondo la tempistica di volta in volta indicata dalle specifiche circolari pubblicate sul sito della scuola.
3. Modalità di pagamento del contributo annuale: il versamento individuale avviene tramite il sistema Pago PA scegliendo l'evento "Contributo Volontario".

Art. 5 – Rimborso

Il rimborso del contributo scolastico volontario è previsto solo per gli studenti che nell'anno scolastico di riferimento del contributo versato non abbiano mai frequentato nessuna attività didattica o extra. Per gli studenti che si ritirano o cambiano scuola entro la fine del mese di dicembre sarà riconosciuto un rimborso del 50% del contributo versato. Nulla sarà rimborsato a chi si ritira dopo tale termine.

Art. 6 – Detrazione fiscale

1. La quota volontaria del versamento è detraibile fiscalmente, secondo le disposizioni di cui alla L. 40/2007, art. 13, c. 3a e 3b.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA istsc_miis00100b

2. Il rimborso delle spese detraibili avviene solo dietro presentazione di attestazione di versamento individuale, intestato allo studente e completo di causale specifica.

Art. 7 - Modalità di gestione e impiego delle risorse.

1. Il totale dei contributi versati dalle famiglie a titolo volontario viene inserito nel Programma annuale e, ogni anno, a consuntivo, viene rendicontato al Consiglio di Istituto e pubblicato sul sito della scuola.

2. Vengono di norma finanziati integralmente con le risorse derivanti dal contributo volontario delle famiglie quei progetti e quelle attività che interessano la totalità degli studenti e che ampliano o migliorano l'offerta formativa, anche mediante l'acquisto di risorse strumentali e tecnologiche, la locazione degli spazi, l'ingaggio di esperti esterni all'amministrazione, nello specifico, a titolo non esaustivo, il contributo annuale viene impiegato prioritariamente per:

- Innovazione tecnologica: acquisto o noleggio di attrezzature informatiche in genere (ad esempio, PC, LIM, videoproiettori, stampanti, cartucce, software, ecc.), per uso didattico; interventi di manutenzione e assistenza nei laboratori didattici.
- Ampliamento dell'offerta formativa: progetti vari relativi alla didattica curricolare ed extracurricolare (ad esempio, pagamento esperti esterni, nuovi acquisti per la biblioteca, potenziamento progetti lingue straniere, fotocopie per produzione monografie, approfondimenti e verifiche, materiale e strumentazione varia ad uso collettivo per la realizzazione dei progetti didattici, ecc.).

3. In ossequio alle note ministeriali Prot. N.312 del 20/03/2012 e Prot. N.593 del 07/03/2013 le risorse raccolte con i contributi volontari delle famiglie non possono essere destinate ad attività di funzionamento ordinario e amministrativo "che hanno una ricaduta soltanto indiretta sull'azione educativa rivolta agli studenti" ovvero il contributo volontario non può essere usato per coprire spese di funzionamento ordinario.

Art. 8 - Rendicontazione

In sede di Bilancio Consuntivo e di Bilancio sociale il DS dà evidenza dell'utilizzo delle somme del contributo volontario delle famiglie.